**Календарно-тематическое планирование по информатике в 7 А классе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Кол. час.** | **Дата** | **Д/задание** |
| **план.** | **факт.** |
|  | Введение. Техника безопасности и правила поведения в кабинете информатики.  | **1** |  |  | Стр.3-5, выуч. правила ТБ |
| **Глава 1. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ** |
|  | Информация и ее свойства. | **1** |  |  | § 1.1(стр. 7-12) |
|  | Информационные процессы. | **1** |  |  | §§ 1.2 - 1.2.3(стр.13-18) |
|  | Информационные процессы. | **1** |  |  | §§1.2.4. -1.2.6 (стр. 18-22) |
|  | Всемирная паутина. | **1** |  |  | §1.3 (стр. 23-30) |
|  | Представление информации. | **1** |  |  | §1.4 (стр. 31-36) |
|  | Двоичное кодирование. | **1** |  |  | §1.5(стр. 37-44) |
|  | Измерение информации. | **1** |  |  | §1.6 (стр. 45-50) |
|  | ***Контрольная работа №1 .*** | **1** |  |  |  |
| **Глава 2. КОМПЬЮТЕР КАК УНИВЕРСАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО****ДЛЯ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ** |
|  | Основные компоненты компьютера. | **1** |  |  | § 2.1(стр. 56-62) |
|  | Персональный компьютер. | **1** |  |  | § 2.2(стр. 63-69) |
|  | Программное обеспечение компьютера. | **1** |  |  | § 2.3(стр. 70-78) |
|  | Файлы и файловые структуры. | **1** |  |  | § 2.4(стр. 81-88) |
|  | Пользовательский интерфейс. | **1** |  |  | § 2.5(стр. 90-99) |
|  | ***Контрольная работа №2.*** | **1** |  |  |  |
| **Глава 3. ОБРАБОТКА ГРАФИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ** |
|  | Формирование изображения на экране монитора. | **1** |  |  | § 3.1(стр. 106-110) |
|  | Компьютерная графика. | **1** |  |  | § 3.2-3.2.2(стр. 112-115) |
|  | Растровая и векторная графика. | **1** |  |  | § 3.2.3-3.2.4(стр. 115-121) |
|  | Создание графических изображений. | **1** |  |  | § 3.3(стр. 123-131) |
|  | Практическая работа №1. | **1** |  |  | Стр. 133-139. |
|  | ***Контрольная работа №3.*** | **1** |  |  |  |
| **Глава 4. ОБРАБОТКА ТЕКСТОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** |
|  | Текстовые документы и технологии их создания. | **1** |  |  | § 4.1(стр. 143-148) |
|  | Создание текстовых документов на компьютере. | **1** |  |  | § 4.2(стр. 150-157) |
|  | Форматирование текста. | **1** |  |  | § 4.3(стр. 159-166) |
|  | Практическая работа №2. | **1** |  |  | Стр. 196-198. |
|  | Визуализация информации в текстовых документах. | **1** |  |  | § 4.4(стр. 168-173) |
|  | Инструменты распознавания текстов и компьютерного перевода. | **1** |  |  | § 4.5(стр. 174-177) |
|  | Оценка качественных параметров документа. | **1** |  |  | § 4.6(стр. 178-183) |
|  | ***Контрольная работа №3.***  | **1** |  |  |  |
| **Глава 5. МУЛЬТИМЕДИА.**  |
|  | Технологии мультимедиа. | **1** |  |  | § 5.1(стр. 204-208) |
|  | Компьютерные презентации. | **1** |  |  | § 5.2(стр. 210-213) |
|  | Практическая работа №3. | **1** |  |  | Стр. 214-217. |
|  | Подведение итогов года. | **1** |  |  |  |
|  | Резерв.  | **1** |  |  |  |