



Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района
Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
(МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»)

Нохчийн Республикан
ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан администраци
Муниципальни учреждени
«ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
(МУ «ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»)

ПРИКАЗ

26 октября 2021 года

№256 -од

Ачхой-Мартан

о подготовке к введению ФГОС
с 01.09.2022 года и апробация примерных рабочих
программ с 01.09.2021 года

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №286 и №287, и приказов Министерства образования и науки Чеченской Республики №922-п от 04.08.2021 года, №906-п от 30.07.2021 года, приказываю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений организовать подготовительную работу к введению обновленных ФГОС НОО и ООО, предусмотрев в плане работы учреждения мероприятия по подготовке к переходу на новые ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022 года по следующим направлениям:
 - 1.1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе:
 - создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО;
 - проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах по вопросам обучения по новым ФГОС;
 - проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей;
 - анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО;

- комплектование библиотеки учебно-методическими комплектами по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с федеральным перечнем учебников;

1.2. Нормативно – правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;

- изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО;

- внесение изменений в программу развития образовательной организации;

- разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО;

- приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации;

- разработка на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО;

Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета;

- разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год;

- разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО;

- утверждение списка учебно-методического комплекта для уровней НОО и ООО;

- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

- разработка контрольно-измерительных мероприятий по учебным предметам в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО;

1.3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;

- разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;

- корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на новые ФГОС НОО и ООО;

- изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО педагогическим коллективом;

- обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО;

- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО;

1.4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;

- поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО;

- распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год;

1.5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;

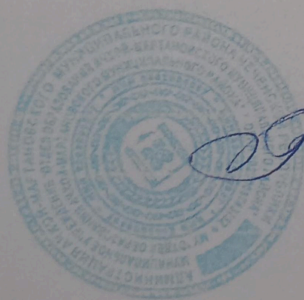
- размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО;

- информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО.

2. Отделу методического сопровождения образовательной деятельности (Мунаева А.В.) обеспечить методическое сопровождение перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



S. A. Bagashev

С.А. Багашев