«Утверждено»

Директор МБОУ «СОШ №4 с.Самашки»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/З.М.Дадаева./

Приказ №\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**План работы методического совета школы**

**на 2020-2021 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Проводимые мероприятия** | **сроки** |
| **Заседание первое (установочное)** |
|  **1** | 1.Анализ методической работы за 2019-2020 уч. год. 2.Утверждение планов работы Методического Совета на 2020-2021 уч год. Утверждение методической темы школы на учебный год.3.Утверждение рабочих программ учителей.4.Утверждение ФОС. |  **август** |
| **Заседание второе** |
|  **2** | 1. Изменения в аттестации педагогических работников. Ознакомление с приказом МО и Н ЧР № 727-п от 20.07.2020 г. «Об утверждении Положения о формах и процедурах аттестации педагогоических работников государственных, муниципальных и частных образовательных организаций ЧР.2.Утверждение графика открытых уроков и предметных недель. 3.Организация школьного и районного туров олимпиад.4.Организация группы контроля адаптации учащихся 5-10 классов к обучению на 2-ой ступени обучения; 5.Организация работы с одарёнными учащимися. |  **сентябрь** |
| **Заседание третье** |
|  **3** | 1 Подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства.2. О ходе подготовки к итоговому сочинению (изложению)3.О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов.4. Итоги школьного этапа ВсОШ-2020-2021 г.5.Система работы наставников с молодыми учителями. |  **ноябрь** |
| **Заседание четвёртое** |
|  **4** | 1. Результаты методической работы за 1-ое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.2.Подготовка к ГИА.4.Работа над темой самообразования.5.Защита ИИП |  **март** |
| **Заседание пятое** |
|  **5** | 1.Итоги методической работы за год.2.Планирование работы на новый учебный год3.Результативность работы МС.4.Итоги года, утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год. |  **май** |
| **Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:** |
|  **6** | Организация работы учителей над темами самообразования;-курсовая подготовка учителей;-посещение школьных и районных семинаров, педсоветов;-открытые уроки;-взаимопосещение уроков;- предметные недели;-работа творческих микрогрупп. | **В течение года** |

 МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. САМАШКИ»**

**(МБОУ «СОШ №4 с. Самашки»)**

МУ «Т1ехьа-Мартан муниципальни кIоштан дешаран урхалла»

**Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени**

**« СЕМА1АШКАРА №4 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Сема1ашкара №4 йолу ЮЮШ»)**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *15 сентября 2020 г.* | № | *2* |

с. Самашки

**заседания МС**

**Повестка дня.**

1. Изменения в аттестации педагогических работников. Ознакомление с приказом МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 20.07.2020г. № 727-п «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ФОРМАХ И ПРОЦЕДУРАХ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ЧАСТНЫХ ОО ЧР»

2.Представление графика предметных недель, открытых уроков.

3. Организация школьного и районного туров олимпиад».

4.Организация группы контроля адаптации учащихся 5-10 классов к обучению на 2-ой ступени обучения.

5.Организация работы с одаренными детьми.

 **Слушали**: Заместителя директора по МР, Цагуеву Х.А., которая выступила по **первому, второму, третьему** вопросу. Она ознакомила с приказом МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 20.07.2020г. N -727 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ФОРМАХ И ПРОЦЕДУРАХ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ЧАСТНЫХ ОО ЧР».

Она также представила график предметных недель и открытых уроков.

Также Хава Адамовна ознакомила с нормативной базой всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 году: с приказом МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 08.09.2020 № 107-од. Она также вынесла на обсуждение школьные нормативные документы по организации и проведению школьного этапа ВсОШ 2020-2021 года. Предложила распределить рейтинг, если учащийся выполнит работу выше 70%.

По **четвертому** вопросу выступила заместитель директора по УВР, Майсулова Д.М. Она сказала, что посещенные 5,10 классов показали, что учителя создают доброжелательную атмосферу, активизация деятельности учащихся проходит через проблемные вопросы, включение заданий прикладного характера. Учителя используют раздаточный материал, наглядность. Темп изложения материала соответствует данной возрастной категории учащихся. Учителя 5-х классов соблюдают нормы дозировки домашнего задания (25% от изученного материала в классе). Педагогам рекомендовано обратить внимание на формулировку домашнего задания до звонка.

По **пятому** вопросу выступила заместитель директора по МР, Цагуева Х.А., она сказала, что директором утвержден план работы с одаренными детьми, сформированы списки одаренных детей.

 **Решили:** Информацию принять к сведению.

Заместитель директора по МР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.А.Цагуева

 МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. САМАШКИ»**

**(МБОУ «СОШ №4 с. Самашки»)**

МУ «Т1ехьа-Мартан муниципальни кIоштан дешаран урхалла»

**Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени**

**« СЕМА1АШКАРА №4 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Сема1ашкара №4 йолу ЮЮШ»)**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *11 ноября 2020 г.* | № | *3* |

с. Самашки

заседания МС

**Повестка дня:**

1 Подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства.

2. О ходе подготовки к итоговому сочинению (изложению)

3. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов.

4. Итоги школьного этапа ВсОШ-2020/2021 г.

**Ход заседания**

 **Слушали**: Заместителя директора по методической работе, Цагуеву Х.А., которая выступила по **первому** вопросу и ознакомила с планом проведения школьных этапов конкурсов педагогического мастерства.

 По **второму** вопросу выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Майсулова Д.М.

 Диана Муазовна ознакомила с Письмом РОСОБРНАДЗОРА ОТ 24.09.2020 № 05-86 «О СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ В ВЫПУСКНЫХ КЛАССАХ", с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения(изложения).

**Утверждены тематические направления итогового сочинения 2020/21 учебного года:

1. Забвению не подлежит
2. Я и другие
3. Время перемен
4. Разговор с собой
5. Между прошлым и будущим: портрет моего поколения**

Сочинение оценивается по пяти критериям. Критерии №1 и №2 являются основными.

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям №1 и №2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» хотя бы по одному из других критериев (№3-№5).

При выставлении оценки учитывается объем сочинения. Рекомендуемое количество слов – 350. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчёт включаются все слова, в том числе и служебные), то такая работа считается невыполненной и оценивается 0 баллов. Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается: в определении объема своего сочинения выпускник должен исходить из того, что на всю работу отводится 3 часа 55 минут.

**Критерий №1 «Соответствие теме»**

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.

Выпускник рассуждает на предложенную тему, выбрав путь её раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой, или строит высказывание на основе связанных с темой тезисов и т.п.).

*«Незачет» ставится только при условии, если сочинение не соответствует теме или в нем не прослеживается конкретной цели высказывания, т.е. коммуникативного замысла (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).*

 **Критерий №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»**

Данный критерий нацеливает на проверку умения использовать литературный материал для построения рассуждения на предложенную тему и для аргументации своей позиции.

Выпускник строит рассуждение, привлекая для аргументации не менее одного произведения отечественной или мировой литературы, избирая свой путь использования литературного материала; показывает разный уровень осмысления литературного материала: от элементов смыслового анализа (например, тематика, проблематика, сюжет, характеры и т.п.) до комплексного анализа художественного текста в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы.

*«Незачет» ставится при условии, если сочинение написано без привлечения литературного материала, или в нем существенно искажено содержание произведения, или литературные произведения лишь упоминаются в работе, не становясь опорой для рассуждения (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).*

**Критерий №3 «Композиция»**

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему.

Выпускник аргументирует высказанные мысли, стараясь выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

*«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).*

**Критерий №4 «Качество речи»**

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.

Выпускник точно выражает мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употребляет термины, избегает речевых штампов.

*«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи существенно затрудняет понимание смысла сочинения (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).*

**Критерий №5 «Грамотность»**

Данный критерий позволяет оценить грамотностьвыпускника.

*«Незачет» ставится, если речевые, грамматические, а также орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные в сочинении, затрудняют чтение и понимание текста (в сумме более 5 ошибок на 100 слов).*

 По **третьему**  вопросу слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Майсулову Д.М., которая рассказала об изменениях в ГИА-2021г., о ходе подготовки к ГИА-2021. Она отметила, что учителям- предметникам в своей работе необходимо руководствоваться графиком репетиционных работ, бесплатных консультаций направленных на подготовку к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.

Диана Муазовна дала краткий анализ результатов проведенных репетиционных работ и отметила необходимость усиления подготовительной работы.

 По **четвертому вопросу** выступила заместитель директора по методической работе, Цагуева Х.А., которая проанализировала итоги школьного этапа ВсОШ 2020-2021 года (Была зачитана справка).

 По **пятому вопросу** выступила заместитель директора по методической работе, Цагуева Х.А., которая рассказала о ходе работы наставников молодых специалистов.

**Решили:** Информация принять к сведению.

Заместитель директора по МР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.А.Цагуева