

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с.Самашки»**

Принят
на педагогическом совете
протокол от 18 марта 2020 года № 14

Утверждён
«18» марта 2020 года приказом № _____



Директор школы: З.М. Дадаева

**План работы
на период дистанционного обучения
2019-2020 учебный год**

Март

№	Мероприятия	Цель проведения	Сроки	Объекты	Вид и метод контроля	Ответственные	Результаты контроля
1	Проведение собрания трудового коллектива	Определение режима работы на период карантина		Коллектив школы		Директор Зам.дир по УВР, ВР, МР секретарь	Собрание трудового коллектива
2	Проведение педсовета по организации дистанционного обучения. Внесение изменений в ООП общего образования Корректировка рабочих программ и КТП. Утверждение плана работы на период дистанционного обучения	Организация дистанционного обучения Внесение изменений в ООП (КУГ), рабочие программы и КТП.	18.03	Педагогич-й коллектив	Контроль над организацией дистанционног о обучения	Зам.дир по УВР, Зам дир по МР,	Педсовет
3	Работа по обследованию обучающихся по определению возможности организации дистанционного обучения	Определение уровня готовности учащихся 1-11 классов к дистанционному обучению	с 18.03 постоянно в период карантина	Учащиеся 4х классов	Индивиду-й	Зам. дир по ВР Соц. Педагог, педагог-психолог Кл. руководители	информация
4	Контроль над посещаемостью обучающихся занятий в дистанционном режиме	Контроль над посещаемостью	ежедневно	1-11 классы	фронтальный	Зам дир. по ВР педагог-организатор	Информация
5	Итоги за третью четверть Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-11 классах. Проверка школьной документации	Реализация ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО. Состояние документации. Правильность заполнения журналов классными руководителями и учителями - предметниками.	25.03	Анализ работы за третью четверть		Директор Зам дир. по УВР зам дир по МР	Педсовет

Апрель							
№	Мероприятия	Цель проведения	Сроки	Объекты контроля	Вид и метод контроля	Ответственные	Результаты контроля
1	Организация дистанционного обучения на платформах «ЯКласс», РЭШ, Учи.Ру, ЯндексУчебник, Урок95, ИМО, Zoom.	Контроль над организацией дистанционного обучения	постоянно	1-11 классы	фронтальный	Зам дир. по УВР зам дир по МР	Информация
2	Организация обеспечения обучающихся и педагогов компьютерной техникой	обеспечения обучающихся и педагогов компьютерной техникой	постоянно	1-11 классы	фронтальный	Зам дир. по УВР зам дир по МР	Информация
3	Контроль над посещаемостью обучающихся занятий в дистанционном режиме	Контроль над посещаемостью	ежедневно	1-11 классы	фронтальный	Зам дир. по ВР педагог-организатор	Информация
4	Организация воспитательной работы в период дистанционного обучения	Взаимодействие с обучающимися и родителями	постоянно	1-11 классы	фронтальный	Зам дир. по ВР педагог-организатор	Информация
5	Организация психологической помощи обучающимся и родителям при дистанционном обучении	Взаимодействие с обучающимися и родителями	постоянно	1-11 классы	фронтальный	педагог-психолог соц. педагог	Информация
6	Контроль над качеством проведения учебного процесса в режиме дистанционного обучения на платформах «ЯКласс», РЭШ, Учи.Ру, ЯндексУчебник, Урок95, ИМО, Zoom.	Контроль над организацией дистанционного обучения	постоянно	1-11 классы	фронтальный	Директор Зам дир. по УВР зам дир по МР	Информация